

従業員のIT力を強化して生産性アップ!

IT活用力セミナー

受講者
募集中!!

IoT、ビッグデータ、AIをはじめとする情報技術の革新が進む中、IT業界だけでなく、あらゆる産業・業種においても、IT技術を活用した事業展開が求められています。

ポリテクセンター群馬では、従業員にIT技術を身に付けてもらうためのセミナーを以下のとおり実施します。従業員のIT力を強化して生産性向上を目指してみませんか。

コース名	概要	開講時間・受講料(税込)	日付・会場・住所	コース番号
表計算ソフトの 業務活用	業務で活用するために必要となる表計算ソフトの基本操作(ワークシート及びセル操作等)を習得します。	時間: 9:30~16:30 (6時間) 受講料: 2,200円	日付: 2019年12月13日 会場: 中央総合学院 高崎校 住所: 〒370-0069 高崎市飯塚町356	022
			日付: 2020年1月22日 会場: アイ・アカデミー アネックス 住所: 〒374-0024 館林市本町3-9-5	023
業務に役立つ 表計算ソフトの 関数の活用	表計算ソフトを活用するうえで、業務上使用される頻度の高い関数を中心に活用方法を習得します。	時間: 9:30~16:30 (6時間) 受講料: 2,200円	日付: 2020年1月20日 会場: 中央総合学院 高崎校 住所: 〒370-0069 高崎市飯塚町356	024
			日付: 2020年2月25日 会場: アイ・アカデミー アネックス 住所: 〒374-0024 館林市本町3-9-5	025
表計算ソフトの マクロによる 定型業務の自動化	表計算ソフトを活用する際、業務効率を向上させるために必要となる定型業務の自動化を実現するためのマクロの作成手法を習得します。	時間: 9:30~16:30 (6時間×2日間) 受講料: 3,300円	日付: 2020年2月12日、19日 会場: P-UP SCHOOL 住所: 〒375-0021 藤岡市小林453-1	027
ビジネス文書 作成術	ワープロソフトを使って実用的なビジネス文書を作成するためのポイントを習得します。	時間: 9:30~16:30 (6時間) 受講料: 2,200円	日付: 2019年12月24日 会場: タカラビジネススクール 本町校 住所: 〒373-0057 太田市本町20-19	028
大量データ処理に 活用する データベース	基本編 大量のデータを処理するために必要となる情報のデータベース化を理解し、基本的なデータベースの構築方法を習得します。	時間: 9:30~16:30 (6時間) 受講料: 2,200円	日付: 2020年1月27日 会場: 中央総合学院 前橋校 住所: 〒371-0805 前橋市南町3-14-1	029
	応用編 データベース機能を応用し、目的にあったデータを抽出し、有効に活用する方法を習得します。	時間: 9:30~16:30 (6時間) 受講料: 2,200円	日付: 2020年2月17日 会場: 中央総合学院 前橋校 住所: 〒371-0805 前橋市南町3-14-1	030
視覚効果を活用 するプレゼン テーション技法	プレゼンテーションソフトを活用し、プレゼン資料の作成方法及びプレゼンテーション技法を習得します。	時間: 9:30~16:30 (6時間) 受講料: 2,200円	日付: 2020年1月28日 会場: タカラビジネススクール 本町校 住所: 〒373-0057 太田市本町20-19	032

※各コースの定員は15人となります。各開催日の21日前までにお申し込みください。

主催: 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構
ポリテクセンター群馬 生産性向上人材育成支援センター

お問い合わせ/TEL:027-347-3963 URL:<http://www3.jeed.or.jp/gunma/poly/biz/itseminar.html>



IT活用力セミナー 受講申込書

※お申込みの前に、下記の事項をご確認ください。

- 個人での受講はできません。企業(事業主)からの指示による申込みに限ります。
- 実施機関(訓練実施を担当する企業)の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。
- 事業取組団体、事業取組団体が再委託した実施機関、これらの関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。
- お申込みは、本紙の必要事項をご記入の上、FAXまたはメールにてお送りください。
- 各コース開催日の21日前までにお申し込みください。
- 本申込書が当センターに到着後、申込担当者様に受講料支払い手続き等についてご連絡いたします。
- 受講申込をキャンセルする場合は、当センターに連絡の上、速やかに「受講取消届」をFAXまたはメールにてお送りください。訓練開始日の14日前までに届出がない場合、キャンセル料として受講料の全額をお支払い頂きますので、ご注意ください。
- 最少催行人数を設定している訓練コースにあつては、受講申込者数が最少催行人数に達しない場合、訓練が中止又は延期されますので、あらかじめご了承ください。
- 訓練実施状況の確認等のため、訓練中に写真撮影を行う場合がありますので、あらかじめご了承ください。
- 受講者を変更又は追加したい場合は、当センターに連絡の上、指示に従って手続を行ってください。
- FAXまたはメールの送り間違いには十分ご注意ください。

宛先: ポリテクセンター群馬 FAX番号: 027-347-6667 メールアドレス: gunma-seisan@jeed.or.jp

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構
群馬支部群馬職業能力開発促進センター 所長 殿

令和 年 月 日

次の訓練について、訓練内容と受講要件を確認の上、受講を申込みます。

申 込 内 容

企業名			TEL		
			FAX		
所在地	〒				
会社規模 (該当に✓)	<input type="checkbox"/> A 1~29人	<input type="checkbox"/> B 30~99人	<input type="checkbox"/> C 100~299人		
	<input type="checkbox"/> D 300~499人	<input type="checkbox"/> E 500~999人	<input type="checkbox"/> F 1000人~		
業種 (該当に✓)	<input type="checkbox"/> 01 建設業	<input type="checkbox"/> 02 製造業	<input type="checkbox"/> 03 運輸業		
	<input type="checkbox"/> 04 卸売・小売業	<input type="checkbox"/> 05 サービス業	<input type="checkbox"/> 06 その他		
申込担当者	ふりがな 氏名	部署等	連絡先		

コース番号	コース名	訓練開始日	受講者氏名	ふりがな	性別	年齢	就業状況(※) (該当に✓)
例 (例)021	(例)表計算ソフトの業務活用	12/13	幕張 太郎	まくはり たろう	男	35	<input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
1							<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
2							<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
3							<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
4							<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
5							<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)

※受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

当機構の保有個人情報保護方針、利用目的

(1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第59号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。当機構では、必要な個人情報を、利用目的の範囲内で利用させていただきます。

(2) ご記入いただいた個人情報は、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に利用させていただきます。